

職場の規律チェックリスト A

	症 状	評 価	備 考
1	無断で休む		
2	休憩時間を守らない		
3	しばしば遅刻をする		
4	人の代りにタイムレコーダーを押す		
5	決められた届出をルーズにする		
6	交替時間を守らない		
7	仕事にとりかかるのに、のんびりしている		
8	席を離れるとき、行先を言わない		
9	会社の秘密を友人などにもらさず		
10	安全の約束を守らない		
11	決められたユニフォームを着ない		
12	名札やバッジをつけない		
13	備品を粗末に扱う		
14	会社の事務用品などを私用に使う		
15	しばしば私用電話をかける		
16	決められた以外のハキモノをはく		
17	戸締まりや火の元の注意がおろそか		
18	禁煙の場所でタバコを吸う		
19	就業中にガムなどの間食をする		
20	職場の整理整頓に関心がない		
21	報告を忘れる		
22	期限を尊重しない		
23	失敗を1人で隠すようにする		
24	電話を乱暴に扱う		
25	自分で必要なものを管理しない		
26	他人の場所で仕事をする		
27	就業中、同僚とおしゃべりをする		
28	就業中に他人に私用をたのむ		
29	廊下、トイレなどで長話をしている		
30	会合にしばしば遅刻する		
31	あだ名など、乱暴に人を呼ぶ		
32	男女間でなれなれしい言葉を使う		
33	派手な身なりをする		
34	不潔な身なりをする		
35	厚化粧をする（女子）		
36	他人に不快なひとりごと、鼻歌などをする		
37	頬杖など、悪い姿勢で仕事をする		
38	仕事中の他人に平気で話しかける		
39	人を平気で待たせる		
40	返事のしかたがはっきりしない		
41	朝の挨拶をかわさない		
42	上司に横柄な態度をとる		
43	地位の上下で態度をかえる		
44	相手の身なりを見て態度をかえる		
45	お金の貸し借りをよくする		
46	カケごとに凝る		
47	下品な話題を職場に持ち込む		
48	職場をゴミなどで汚す		
49	職場の中で同僚と腕を組んで歩く		
50	会社の行事に参加しない		